

**ПРИКАЗ**

24.03.2020г.

№300

**Об организации образовательного процесса**

Во исполнение распоряжения Губернатора Камчатского края от 12.03.2020 №267, приказа Министерства образования Камчатского края от 13.03.2020 №298 «Об усилении санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организациях Камчатского края», в целях организации работы образовательных учреждений Петропавловска – Камчатского городского округа, приказа Администрации Петропавловск - Камчатского городского округа Управления образования от 23.03.2020 №05-01-05/345 «Об организации образовательной деятельности в учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования», методических рекомендации Министерства просвещения по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать учебный процесс в форме обучение с использованием дистанционных технологий (посредством ГИС Сетевой город, WhatsApp, смс-уведомлений) на период с 30.03.2020 по 12.04.2020.
2. Всем учителям:
  - 2.1. внести соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения;
  - 2.2. определить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам;
  - 2.3. обеспечивать ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме;
  - 2.4. планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
  - 2.5. выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.
3. Классным руководителям информировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям.
  - 3.1. Проинформировать родителей (законных представителей) о выборе обучающимися формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным

программам. Подтверждение представить документально в виде письменного заявления родителя (ей) (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Заместителю директора по УВР Москаленко Н.П., заместителю директора по УВР Ивановой Н.Н. организовать ежедневный мониторинг обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся). При необходимости допускается интеграция форм обучения, например очного и электронного обучения с использованием дистанционных технологий.

5. Диспетчеру по расписанию Курдановой О.Н. формировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине.

6. Не допускаются к занятиям обучающиеся и к работе сотрудники, прибывшие из государств с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией распространения новой коронавирусной инфекции, на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию;

7. Все заместителям директора:

7.1. усилить входной контроль в образовательном учреждении, при обнаружении признаков простудного заболевания отстранять обучающихся и сотрудников от образовательного процесса;

7.2. усилить контроль за проведением санитарно-гигиенических мероприятий, увеличить их кратность;

7.3. не проводить массовые мероприятия, в том числе деловые, спортивные, культурные, развлекательные на базе образовательных учреждений;

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Рыкова